

## Writer© Initiation

<b>Durée :</b>	20 heures
----------------	-----------

<b>Objectifs :</b>	Etre capable de saisir du texte, de le formater, de l'enregistrer, de maitriser les principales fonctions de bases de Writer. Etre capable de réaliser des documents contenant du texte, des images, des dessins et des tableaux. Maitriser l'impression des documents.
--------------------	---

<b>Pré-requis :</b>	Connaissance du clavier et de la souris.
---------------------	--

<b>Pédagogie :</b>	Apports théoriques étayés par de nombreux exercices pratiques.
--------------------	--

<ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Présentation de Writer</b> Description de l'interface de Writer.</li><li>• <b>Les bases de Writer</b> Découvrir la saisie d'un document et se déplacer dans celui-ci.</li><li>• <b>Manipulation de fichiers</b> A la découverte du menu « fichier » de Writer.</li><li>• <b>Mise en forme du texte.</b> Apprendre à maitriser les manipulations autour du texte (police, couleur, format, etc.).</li><li>• <b>Les tableaux sous Writer</b> Création et mise en forme d'un tableau. Utiliser la fonction « somme » de Writer.</li><li>• <b>Les tabulations</b> Utiliser et maitriser les tabulations.</li><li>• <b>Les outils de corrections</b> Utilisation de correcteur d'orthographe et du correcteur grammatical.</li><li>• <b>Mise en page d'un document</b> Les entêtes et pieds de pages.</li><li>• <b>Imprimer son œuvre</b> Préparer et imprimer son travail.</li><li>• <b>Images et dessins</b> Ajouter des dessins (clipart) et les manipuler.</li></ul>
--