

Impress

Durée :	9 heures	<ul style="list-style-type: none">• Présentation d'Impress Description de l'interface de PowerPoint.• Utilisation des différents modes d'affichages Apprendre l'intérêt des différents modes d'affichages.• Créer et modifier une diapositive Les bases pour créer une diapositive.• Planification d'une présentation Modifier une présentation en mode plan.• Les aides à la vérification Savoir corriger et améliorer une présentation (orthographe, synonymes etc.).• Imprimer une présentation Tout pour avoir une sortie papier des présentations.• Animer les présentations Les liaisons entre chaque diapositive d'une présentation.
Objectifs :	Savoir créer une présentation d'un projet, d'un produit ou tout autre sujet.	
Pré-requis :	Avoir un minimum de connaissances informatiques (manipulations de base).	
Pédagogie :	Apports théoriques étayés par de nombreuses manipulations pratiques.	